

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

INSERIR LOGOMARCA DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

INSERIR O TÍTULO DO PROJETO

O título do projeto deve delimitar a área de abrangência onde as ações serão executadas.

Setembro, 2014

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

SUMÁRIO

1. DADOS GERAIS DO PROJETO
2. CONTEXTUALIZAÇÃO
3. JUSTIFICATIVA
4. OBJETIVOS
 - 4.1. Objetivo Geral
 - 4.2. Objetivos específicos
5. METAS/ETAPAS, RESULTADOS ESPERADOS, INDICADORES e MONITORAMENTO
6. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA FINANCEIRO
7. MEMÓRIA DE CÁLCULO
8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA
9. BIBLIOGRAFIA

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

1. DADOS GERAIS DO PROJETO

Título do projeto:	Expressão que deve traduzir o projeto de forma sintética
Município (s) Contemplado (s)	Informar o(s) município(s) ou região turística onde o projeto será realizado (área de abrangência).
Nome da Região Turística	Identificar o(s) município(s) ou região turística de acordo com o Mapa do Turismo Brasileiro 2013 publicado pelo Ministério do Turismo - Portaria n.º 313, de dezembro de 2013.
Instituição proponente:	Informar o nome da instituição que está propondo o projeto.
Endereço completo da instituição proponente:	Informar o endereço completo da instituição que está propondo o projeto, inclusive com CEP, telefones e e-mail.
CNPJ da instituição proponente:	Informar CNPJ da instituição que está propondo o projeto.
Responsável pela instituição proponente:	Informar o nome e cargo/função da autoridade máxima da instituição proponente.
CPF do responsável pela instituição proponente:	Informar CPF da autoridade máxima da instituição proponente.
RG e Órgão Expedidor do responsável pela instituição proponente:	Informar o RG da autoridade máxima da instituição proponente.
Nome do órgão Oficial do Turismo que represente o destino:	Informar o nome do Órgão Oficial de Turismo do município ou região turística. (se for o caso)
Endereço completo do Órgão Oficial de Turismo:	Informar endereço completo do Órgão Oficial de Turismo, inclusive com CEP, telefones e e-mail. (se for o caso)
CNPJ do Órgão Oficial de Turismo:	Informar o CNPJ do Órgão Oficial de Turismo. (se for o caso)
Prazo de Execução (máximo 18 meses):	Informar data – dia/mês/ano – de início e de término do projeto. Atenção! A primeira meta/etapa deve iniciar em novembro de 2014.
Objeto do convênio:	Não pode ser descrito de forma genérica, devendo trazer, de forma clara e sucinta, informação suficiente para a identificação do que se pretende alcançar com as ações do projeto. Necessário delimitar a área de abrangência.
Concedente:	Ministério do Turismo
Valor solicitado ao concedente:	Inserir o valor de repasse do Ministério do Turismo. Valor mínimo de R\$ 100 (cem mil reais) e máximo de até R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais).
Valor de contrapartida do proponente:	Valor conforme Lei de Diretrizes Orçamentárias – nº 12.919 de 24 de dezembro de 2013.
Valor total do Convênio:	É o valor solicitado ao MTur somado com o valor de contrapartida financeira do proponente = valor total do projeto.

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

2. CONTEXTUALIZAÇÃO

Elaborar um breve histórico sobre os produtos associados ao turismo e seus processos produtivos na localidade de acordo com o conceito de Produção Associada ao Turismo e o envolvimento da comunidade local.

“Qualquer produção artesanal, industrial ou agropecuária que detenha atributos naturais e/ou culturais de uma determinada localidade ou região, capazes de agregar valor ao produto turístico. São as riquezas, os valores e os sabores brasileiros.”

Descrever, de forma sucinta, as principais características do destino, diagnóstico da situação atual, apoiado em indicadores de principais resultados já obtidos. Ex.: geração de empregos diretos e indiretos, fluxo turístico, qual o possível impacto gerado ao turismo no destino etc.

Informar quais os principais atrativos e eventos turísticos do destino.

Informar sobre as condições de infraestrutura do destino relacionado ao receptivo.

Informar a capacidade dos meios de hospedagem do destino e da região do entorno (quando for o caso).

Informar as vias de acesso ao destino. Ex.: rodovias, aeroportos, hidrovias etc.

Informar se serão utilizadas tecnologias limpas, aspectos de sustentabilidade, práticas de educação ambiental etc.

3. JUSTIFICATIVA

Apresentar a caracterização da proposta, **problema** (s) a ser (em) resolvido (s) - abordar as origens dos problemas e suas consequências e/ou potencialidades e fundamentar a pertinência e a oportunidade do projeto como resposta ao problema ou demanda colocados, e resultados esperados.

Deve-se primar pela clareza e pela explicitação de elementos que permitam conferir se a ação que se pretende desenvolver é compatível com as diretrizes gerais para a transferência voluntária e especificamente com as regras estabelecidas para o programa selecionado.

Informar o público-alvo / beneficiários. Especificar e quantificar quem de fato será beneficiado.

Nesse item deve estar claro quem se pretende beneficiar (atingir) com o projeto.

Descrever e quantificar (número) e qualificar (descrever) as pessoas que serão beneficiadas com o projeto, como também, os critérios utilizados para a seleção de beneficiários (diretos e indiretos), relacionando-os com as atividades previstas.

Ex.: artesãos, produtores rurais, empreendedores individuais, micro e pequenos empreendedores, líderes e artistas locais, etc.

Informar ações **em desenvolvimento** no âmbito da produção associada envolvendo o público-alvo do projeto proposto, indicando os parceiros.

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

Informar qual a contribuição e a importância do projeto para o desenvolvimento do turismo no município, na região, no estado ou no País.

Descrever a relação custo-benefício do projeto, informando estimativa de geração de emprego, ocupações e renda e previsão de outros resultados diretos e indiretos do projeto.

Informar porque é importante que o Governo Federal, por meio do Ministério do Turismo, apoie o projeto.

Informar outros pontos que se julgar necessário para demonstrar a importância do projeto.

4. OBJETIVOS

Os objetivos caracterizam, resumidamente, a finalidade do projeto. Eles devem ser claros, sucintos e diretos. Os objetivos são considerados como o resultado da realização do projeto e podem ser subdivididos em objetivo geral do projeto e objetivos específicos.

4.1 Objetivo Geral

Definir claramente os objetivos geral e específico, os quais deverão corresponder à solução de problemas e/ou aproveitamento de potencialidades diagnosticadas.

Exemplos:

- Contribuir para o desenvolvimento econômico e sustentável do turismo no município por meio do apoio às ações de inserção da produção associada na cadeia produtiva do turismo e conseqüente fortalecimento da comunidade local por meio da geração de trabalho e renda.
- Promover a organização da oferta de produtos associados ao turismo.

4.2. Objetivos específicos

Informar os objetivos específicos, caso haja.

Atenção! Os objetivos específicos caracterizam as etapas intermediárias do projeto, ou seja, descrevem, com detalhes, o objetivo geral. O conjunto dos objetivos específicos não pode ser mais abrangente do que a proposta do objetivo geral. Se isso ocorrer, deve-se fazer uma revisão de todos os objetivos para adequá-los uns aos outros.

Exemplos de objetivos específicos:

- Promover a integração entre o *trade* turístico com as pessoas e entidades relacionadas a atividades/produtos associados ao turismo de um destino turístico; e,
- Melhorar o nível de eficiência operacional e de inovação dos empreendedores relacionados a produção associada ao turismo, buscando maior competitividade no mercado.

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

5. METAS/ETAPAS, ESTRATÉGIAS, ATIVIDADES, PRODUTOS, RESULTADOS ESPERADOS, INDICADORES E MECANISMOS DE MONITORAMENTO

As metas representam a **qualificação e quantificação** dos objetivos (geral e específicos) a serem alcançados pelo projeto, em um **tempo pré-determinado** (horizonte temporal). Cada meta deve ser descrita claramente para indicar o resultado a ser alcançado e o tempo em que isso deve ocorrer. **Para cada objetivo específico sugere-se a definição de pelo menos uma meta a ser alcançada.**

Exemplos de metas:

- Estruturar 30 associações correlacionadas à produção associada ao turismo.
- Fomentar a comercialização e a promoção de 20 atividades/ produtos de empreendimentos diretamente relacionados à produção associada ao turismo.

As estratégias são as formas de execução para atingir as metas e, conseqüentemente, os objetivos e resultados pretendidos pelo projeto. **Para cada meta deve ser definida, pelo menos, uma estratégia ou etapa.**

Cada meta corresponderá, pelo menos, uma atividade. Devem ser enumeradas todas as atividades necessárias para produzir uma meta, mostrando sua relação. Geralmente é necessária a definição de várias atividades para a obtenção de uma meta e algumas podem contribuir para mais de uma meta, o que deve ser indicado, quando ocorrer.

Os “**produtos**” são os meios de verificação, ou seja, aqui deve-se descrever “onde buscar as informações” que atestam a veracidade do cumprimento das metas. **Para cada meta alcançada deve haver pelo menos um produto.** Os produtos devem ser sempre de natureza **documental**.

Descrever os **resultados esperados** com a execução do projeto de forma clara e sucinta, o que se pretende alcançar com o projeto, fazendo um resumo da situação esperada ao seu término e os impactos que serão gerados.

- **Existe pelo menos um resultado para cada objetivo específico** (e é provável que haja mais de um), sendo indispensável que sejam descritos todos os resultados necessários para alcançar cada objetivo. Também pode ocorrer que um resultado apoie mais de um objetivo específico. Neste caso é necessário referir-se a todos os objetivos apoiados.
- É importante apresentar, ainda, informações sobre **indicadores** para comprovação dos resultados.

Atenção! Indicadores são instrumentos capazes de medir o desempenho do projeto. Deve ser passível de aferição, coerente com os objetivos estabelecidos, sensível à contribuição das principais ações e apurável em tempo oportuno. O indicador permite, conforme o caso, mensurar a **eficácia, eficiência** ou **efetividade** alcançada com a execução do projeto.

- A partir dos impactos esperados, deve ser traçado um conjunto de indicadores qualitativos e quantitativos e seus respectivos meios de verificação, também chamados de fontes de

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

verificação. Esses meios de verificação são sempre de natureza documental e servem para indicar onde serão encontradas as informações e dados que comprovem os indicadores. Os indicadores devem permitir seu monitoramento a curto, médio e longo prazo.

Para facilitar a visualização e o alinhamento entre metas, estratégias, atividades, produtos e resultados sugere-se a utilização de uma planilha, conforme exemplo a seguir:

META	ATIVIDADE	PRODUTO A SER ENTREGUE	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Estruturar 30 associações correlacionadas à produção associada ao turismo.	<p>a) Realizar 10 reuniões de sensibilização e mobilização do público-alvo.</p> <p>b) Realizar 1 visita técnica em 5 empreendimentos turísticos.</p>	<p>a) Relatório técnico descritivo e registro fotográfico.</p> <p>b) Lista com nomes e dados dos participantes, atividades realizadas e registro fotográfico.</p>	30 associações fortalecidas e qualificadas para atuação na cadeia produtiva do turismo.	Número de associações estruturadas.	<p>a) Ata das 10 reuniões realizadas.</p> <p>b) Relatório Técnico descritivo das visitas realizadas.</p>
Fomentar a comercialização e a promoção de 20 atividades/ produtos de empreendimentos relacionados à produção associada ao turismo.	<p>a) Realizar 10 eventos de comercialização e exposição de produtos associados ao turismo.</p> <p>b) Produzir e distribuir material promocional (especificar tipo e quantidade de material).</p>	<p>a) Pesquisa contendo dados acerca dos produtos comercializados, negócios firmados e perfil do público.</p> <p>b) Apresentar um exemplar de cada peça produzida e controle de distribuição (locais e quantidades).</p>	Destino turístico promovido, geração de renda por meio do aumento da comercialização dos produtos e inserção dos produtos na cadeia produtiva do turismo.	Aumento do fluxo de visitantes e renda gerada.	<p>a) Registro de hóspedes do sistema hoteleiro e pesquisa realizada durante o evento.</p> <p>b) Notas fiscais e termo de recebimento.</p>

- Após, indicar os mecanismos (ferramentas e sistemas) a serem utilizados no monitoramento da execução das ações do projeto, incluindo a elaboração do relatório de execução das ações previstas no projeto que deverá ser enviado por meio do SICONV ao Ministério do Turismo.
- Identificar mecanismos (ferramentas e sistemas) que poderão garantir a execução das ações implementadas, ou seja, a sua sustentação físico-financeira após a intervenção do projeto.

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

6. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA FINANCEIRO

Descrever as despesas e os custos envolvidos em cada meta e etapa. O valor total da proposta de projeto (soma do valor de repasse e valor de contrapartida), o valor de repasse do Ministério do Turismo e o valor de contrapartida da entidade proponente.

Detalhar a correlação entre as metas/etapas com os itens da Planilha financeira e as parcelas de desembolso.

Indicar e apresentar documentação comprobatória de **todas as fontes de referência** dos custos dos itens apresentados (valor total e unitário).

Atenção - Os custos envolvidos, assim como seus subitens (cronograma físico, cronograma de desembolso e plano de aplicação detalhado) integram o Plano de Trabalho, cujo preenchimento deve ser feito no SICONV.

Não poderão ser contemplados no orçamento despesas com:

- Taxa de Administração, gerência ou similar;
- Funcionamento da entidade, tais como aluguel de salas, telefone, luz, água e IPTU;
- *Coffee Break*, exceto em atividades realizadas em local onde não exista outra opção de alimentação para os participantes, devidamente justificada no plano de trabalho;
- Aluguel de sala, mobiliário e equipamentos de informática necessários para a realização de encontros, reuniões, seminários, treinamentos e *workshops* referentes ao desenvolvimento do projeto;
- Assessoria de comunicação;
- Assessoria Jurídica; e,
- Assessoria Contábil.
-

7. MEMÓRIA DE CÁLCULO

Deverá ser apresentada uma planilha orçamentária contendo os itens que serão custeados, os quais deverão estar devidamente correlacionados as atividades previstas para o desenvolvimento das metas e etapas detalhando os cálculos que levaram à definição dos custos de cada item a ser contratado.

MEMÓRIA DE CÁLCULO (correlação entre cronograma físico e plano de aplicação - SICONV)				
ETAPA 1:				
ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	Un.			
	hora			

**Edital de Chamada Pública de Projetos de Apoio à
Produção Associada ao Turismo e Desenvolvimento Local nº 01/2014
ANEXO III – MODELO TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO**

	diária			
	outra...			
Atenção deve ser igual ao valor total da etapa!			TOTAL	R\$
ETAPA 2:				
ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
			TOTAL	R\$
META 1:			TOTAL	R\$ (etapa 1+etapa 2)

Obs.: Ao final da planilha os valores totais devem ser somados e ser igual ao valor total do projeto.

Os custos devem ser distribuídos conforme a utilização dos itens em cada etapa/meta.

8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA

Detalhar as metas e etapas do projeto utilizando o mês como unidade de tempo, considerando o prazo máximo de **18 meses e o início da execução em novembro de 2014**. Exemplo:

Meta/atividade	2014							
	NOV	DEZ	JAN	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
Meta 1								
1.1 Etapa								
1.2 Etapa								
Meta 2								
2.1 Etapa								

9. BIBLIOGRAFIA

Indicar fontes de referência das ações a serem implementadas.