ANEXO I

**INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO**

* Indicar a Peça (folder, banner, cartilha, vídeo, etc)
* Número estimado de páginas, se for o caso
* Formato (dimensões), se for o caso
* Detalhamento/Descrição do trabalho
* Objetivo da peça
* Justificativa de necessidade da peça
* Público-alvo
* Número de exemplares
* Locais onde as peças serão veiculadas e/ou distribuídas
* Prazo esperado para entrega do material
* Fonte de recurso e verba disponível
* Eventuais pesquisas/benchmarking em poder do demandante
* Informações gerais (Descreva algum dado ou informação extra que não se encaixa em nenhum dos itens acima)

**DEMANDANTE**

* Nome
* Cargo/Função
* Lotação
* Ramal

**TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO CONTEÚDO**

* Nome
* Cargo/Função
* Lotação
* Ramal

**CONSIDERAÇÕES**

1. A Solicitação do Serviço será analisada pela Coordenação-Geral de Marketing e Publicidade – CGMP e verificará sua viabilidade de execução. A critério discricionário, em função da complexidade do trabalho, a CGMP poderá solicitar à Área demandante a elaboração de um Briefing que servirá de orientação para a agência de publicidade.
2. O conteúdo da peça publicitária é de responsabilidade da área demandante. Ela deve fornecer textos já revisados, textos traduzidos em língua estrangeira quando for o caso, tabelas, imagens e demais elementos que constituem a peça publicitária, para que a agência execute a criação e/ou diagramação e/ou produção.

2.1) A CGMP possui um banco de imagens que poderá servir de apoio ao conteúdo das peças publicitárias.